



الموضوع:
المشروعات:

الرقم :
التاريخ:

لائحة تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القياديين لجمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بتمرة



الموضوع:
المشروعات:

الرقم :
التاريخ:

1. المدير التنفيذي

- الراتب الأساسي: [2000]
- المكافآت:
- مكافآت الأداء بناءً على تحقيق الأهداف المحددة
- المزايا الإضافية:
- التأمين الصحي: شامل للموظف وعائلته
- السيارة الوظيفية: تشمل تكاليف الوقود والصيانة
- بدل سفر: تغطية تكاليف السفر لأغراض العمل
- برامج تدريب وتطوير مهني: ميزانية سنوية للتدريب
- إجازات سنوية مدفوعة: [30]، بالإضافة إلى إجازات رسمية
- حوافز طويلة الأجل: خيارات الأسهم أو خطط التقاعد



الموضوع:
المشروعات:

الرقم :
التاريخ:

4. مدير الموارد البشرية

- الراتب الأساسي: [2000]
- المكافآت:
- مكافآت بناءً على تحسين الثقافة المؤسسية
- نسبة من المكافآت العامة
- المزايا الإضافية:
- تأمين صحي
- برامج تدريبية سنوية
- إجازات سنوية مدفوعة: [30]

5. مدير التسويق

- الراتب الأساسي: [2000]
- المكافآت:
- مكافآت مرتبطة بأداء الحملة التسويقية
- المزايا الإضافية:
- تأمين صحي



الرقم : إجازات سنوية مدفوعة: [30]

الموضوع:

المشروعات:

التاريخ/ملاحظات هامة

- تقييم الأداء: يجب إجراء تقييم سنوي لتحديد أي زيادات في الرواتب أو المكافآت.
- مرونة الرواتب: يمكن تعديل الرواتب بناءً على تغييرات السوق، الأداء الشخصي، أو الأدوار الجديدة.
- الشفافية: يجب أن تكون هناك شفافية في تحديد الرواتب والمكافآت لضمان فهم جميع الموظفين للمعايير.

خطوات التنفيذ

1. تحديد نطاق الرواتب: يعتمد على الصناعة، الموقع، والخبرة.
2. استطلاع السوق: إجراء دراسات مقارنة لتحديد مستوى الرواتب في الشركات المماثلة.
3. التواصل مع الموظفين: وضع المعايير التي تم استخدامها في تحديد الرواتب والمكافآت.
4. مراجعة دورية: تحديد مواعيد لمراجعة اللائحة وتحديثها وفقاً للتغيرات في السوق أو السياسات الداخلية.

رئيس مجلس الإدارة

فالح بن مفلح العمور

